

Cadastro via Formulário

- [Cadastrando um Estagiário](#)

Cadastrando um Estagiário

1. Acessar o cadastro de estagiários

Para cadastrar um estagiário, acesse o menu **Cadastros** e clique em **Estagiário**:

The screenshot shows the dashboard of the 'Clínica Escola de Psic...' (Centro Universitário Chrisfapi). The top navigation bar includes 'Painel', 'Coordenação', 'Pacientes', 'Tratamentos', 'Plantão', 'Caixa', 'Relatório', 'Cadastros', and 'Ajuda'. The 'Cadastros' menu is open, showing options under 'CLÍNICA' (Estagiário, Terapeuta, Sala de Atendimento, Pessoa Física), 'REFERÊNCIAS' (Abordagem, Tipo de Tratamento, Convênio, CID, Instituição), 'LOCALIZAÇÃO' (UF, Cidade), and 'SISTEMA' (Usuário). The 'Estagiário' option is highlighted with a red box. The main content area shows a 'Painel - Secretária' with statistics for 'Pacientes' (0), 'Tratamentos ativos' (0), and 'Consultas hoje' (0). Below this is a 'Grade do dia' section with a table for scheduling. The table has columns for 'HORA', 'SALA ADULTO 1', 'SALA ADULTO 2', 'SALA ADULTO 3', 'SALA ADULTO 4', and 'SALA INFANTIL 1'. The table is currently empty, with a message 'Nenhuma consulta agendada para este dia.' (No consultation scheduled for this day). A legend indicates 'Ambos presentes' (green), 'Presença parcial' (orange), and 'Agendada' (blue). At the bottom, there is a 'Consultas da semana' section for the period '17/08/2026 a 23/08/2026' and a table with columns 'DATA', 'PACIENTE', 'TRATAMENTO', 'ESTAGIÁRIO', and 'SALA'.

2. Iniciar um novo cadastro

Na tela de estagiários, clique no botão **+ Novo estagiário**:

 Importar CSV

+ Novo estagiário

 Buscar

3. Preencher os dados do estagiário

Preencha as informações solicitadas no formulário. Os campos identificados com * são de preenchimento obrigatório.

O formulário está organizado em grupos de informações, como **dados pessoais**, **endereço residencial**, **contatos** e **dados do estágio**.

Novo estagiário

Dados pessoais

Cpf *

Nome *

Sexo

Data nascimento *

000.000.000-00

Feminino ▾

dd / mm / aaaa 

Identidade (RG)

Email

Profissao

Naturalidade

Tom pele

Escolaridade

Estado civil

Não informada ▾

Não informado ▾

Endereço residencial

Endereco

Bairro

Cep

Zona

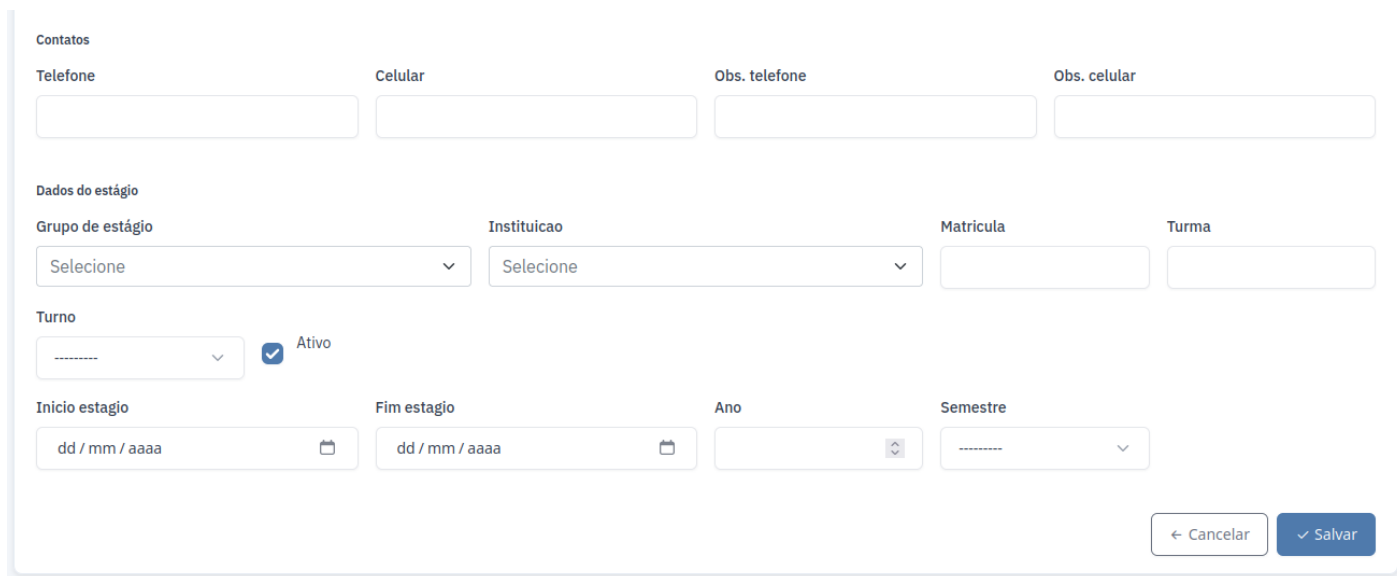
Uf

Cidade

Complemento

Selecione ▾

Selecione ▾



Contatos

Telefone Celular Obs. telefone Obs. celular

Dados do estágio

Grupo de estágio Instituição Matrícula Turma

Turno ☒ Ativo

Início estágio Fim estágio Ano Semestre

dd / mm / aaaa dd / mm / aaaa

← Cancelar ✓ Salvar

4. Salvar o cadastro

Após preencher e conferir as informações, clique em **Salvar** para concluir o cadastro.

Acesso do estagiário ao sistema

Ao concluir o cadastro, o sistema cria automaticamente um usuário e uma senha para o estagiário.

Usuário: CPF com os 11 dígitos, sem pontos ou traço.

Senha inicial: 6 primeiros dígitos do CPF + @ + último sobrenome em letras minúsculas.

Exemplo:

Nome: Joaquim Maria Machado de Assis

CPF: 123.456.789-00

Usuário: **12345678900**

Senha inicial: **123456@assis**

Importante: confira o CPF antes de salvar o cadastro, pois ele será utilizado para gerar o usuário de acesso ao sistema.